



УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

от 31 августа 2013 года

протокол №1

директор МОБУГ №2

Д.Д.Еремеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназии №2 г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район

1. Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работы по одному предмету или по предметным областям.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной предметной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных предметных областей.

В образовательном учреждении создано методическое объединение классных руководителей.

Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора гимназии.

Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором гимназии по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по научно - методической работе.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение гимназии создается для решения определенной части задач, возложенных на гимназию:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- выбор предметов из части учебного плана, которая формируется участниками образовательного процесса;
- отбор содержания и составления рабочих программ по предметам, элективным учебным предметам, курсам по выбору;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно - методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических инновационных проектов;
- анализ авторских программ и методических материалов;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутреннего контроля;
- взаимное посещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками определенных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- ознакомление с инновационными методическими разработками по предмету, изучение новых технологий и методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах (университетах);
- организация и проведение предметных недель, первого школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам, конкурсов;
- организация проектной и научно - исследовательской работы учащихся;
- укрепление материальной базы кабинетов.

3. Основные формы работы в методическом объединении

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, конференции;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по вопросам образовательных технологий и методик обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимное посещение уроков;
- деловые игры.

4. Порядок работы

Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначенный приказом директора гимназии из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, согласовывается с заместителем директора по научно - методической работе и утверждается директором гимназии.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по научно - методической работе (заместитель директора по учебно-воспитательной работе). По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором гимназии, его заместителями по научно - методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором гимназии.

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в гимназии;
- рассматривать вопросы о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ходатайствовать перед администрацией гимназии о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогических работников;
- выдвигать педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах.